

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
ГОРОДА ТУЛУНА  
«СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 1»  
(МБОУ СОШ № 1)

П Р И К А З

от 31 августа 2023г.

№ 251- п

г. Тулун

**Об организации деятельности  
муниципальной интерактивной площадки  
«Школа финансовой грамотности»**

В соответствии с целевыми ориентирами, определенными ООП МБОУ СОШ № 1, Программой развития МБОУ СОШ № 1, планом методической работы МБОУ СОШ № 1, на основании Распоряжения Управления образования муниципального казенного учреждения «Комитет социальной политики администрации городского округа муниципального образования «город - Тулун» от 16.01.2023 года № 2/1 «О продлении деятельности муниципальной интерактивной площадки «Школа финансовой грамотности», решения педагогического совета (протокол №11 от 30.08.2023г.), руководствуясь пунктом 7.5.6. Устава МБОУ СОШ № 1

П Р И К А З Ы В А Ю :

1. На базе МБОУ СОШ № 1 осуществить мероприятия по организации муниципальной интерактивной площадки «Школа финансовой грамотности» (далее –МИП).
2. Заместителя директора по УВР Московских Ю.С. назначить руководителем МИП, ответственным за организацию и методическое сопровождение деятельности педагогов.
3. Сформировать рабочую группу педагогов МБОУ СОШ № 1 для организации мероприятий по финансовой грамотности в следующем составе:
  - 1) Московских Ю.С, заместитель директора по УВР;
  - 2) Богданова Т.Н., заместитель директора по УВР;
  - 3) Камлаева Т.Ю., заместитель директора по УВР;
  - 4) Калина Н.А., учитель начальных классов, руководитель ШМО учителей начальных классов;
  - 5) Ламина М.Д., учитель истории и обществознания, руководитель ШМО учителей истории;
  - 6) Гомзякова Е.А., учитель технологии, руководитель ШМО учителей технологии;
  - 7) Гаюрская М.В., учитель географии, экономики;
  - 8) Собешикова С.М., учитель математики;
  - 9) Чумак Е.А., учитель ОБЖ, обществознания;
  - 10) Карпылева О.В., учитель ОБЖ, обществознания.
4. Утвердить:
  - 4.1. Дорожную карту реализации МИП в МБОУ СОШ № 1 на 2023-2025г.г.. (Приложение 1)
  - 4.2. Положение о МИП в МБОУ СОШ № 1. (Приложение 2)
  - 4.3. Программу/проект деятельности МИП в МБОУ СОШ № 1. (Приложение 3)
  - 4.4. План мероприятий МИП на 2023 год. (Приложение 4).
5. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор

И.Г. Иванцова

**Дорожная карта  
муниципальной интерактивной площадки (МИП)  
«Школа финансовой грамотности»  
на 2023-2025 г.г.**

	Мероприятие	Содержание мероприятия	Срок реализации	Участники
1	Методические мероприятия в Сетевой форме для образовательных учреждений города	Взаимодействие с организациями-партнёрами, другими образовательными организациями города (банки, пенсионный фонд и т.д.).	Январь 2023 - 2025г	Руководитель МИП, педагоги ОУ , модераторы, волонтеры, представители банков, соцзащиты и других организаций
2	Онлайн-викторина «Знатоки финансовой грамотности»	Формирование у учащихся представления о финансах простым и понятным языком; вспомнить название денежных единиц разных стран, закрепить и обобщить знания детей о понятии «Деньги», «Денежная система РФ» и т.д. Викторина проводится на интернет-платформе.	Апрель 2023 - 2025г	Рабочая группа, руководитель МИП, обучающиеся общеобразовательных учреждений города
3	«Летняя школа финансовой грамотности»	Освоение навыков финансовой грамотности обучающимися ОО	Июнь 2023 - 2025г	Рабочая группа, руководитель МИП, обучающиеся общеобразовательных учреждений города
4	Онлайн-мероприятия для обучающихся	Участие в осенней и весенней сессиях онлайн-уроков финансовой грамотности; Олимпиада по финансовой грамотности и предпринимательству для школьников; Участие в проекте Банка России «Игры по финансовой грамотности»	В течение всего срока реализации	Руководитель МИП
5	Блицконкурс «По ступенькам финансовой грамотности»	Мероприятие для педагогов образовательных учреждений города.	Октябрь 2023-2025 г	Рабочая группа, руководитель МИП, педагоги ОУ
6	Распространение педагогического опыта по формированию финансовой грамотности «Стратегический запас для педагогов»	Распространение положительного опыта лучших школ и учителей по финансовой грамотности, обеспечивающих преемственность инновационного и передового педагогического опыта, его внедрение в массовую практику.	Декабрь 2023-2025 г	Рабочая группа, руководитель МИП, педагоги ОУ

7	Трансляция знаний и практического опыта в сети Интернет	- Информационное сопровождение МИП - Реализация мероприятий, направленных на распространение опыта работы по МИП (официальная группа в ВК <a href="https://vk.com/public154946499">https://vk.com/public154946499</a> )	В течение всего срока реализации	Руководитель МИП
8	Проведение мониторинга реализации деятельности МИП «Школа финансовой грамотности»	1. Анализ результатов (оценка качественных и количественных изменений) 2. Апробация изменений, внесённых в план МИП 3. Анализ методических материалов на предмет качества реализации МИП	декабрь, май ежегодно	Руководитель МИП
9	Работа Консультационной площадки научно-методического сопровождения деятельности педагогических работников по формированию функциональной грамотности		по отдельному плану	Руководитель консультационной площадки

**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**о муниципальной инновационной площадке**  
**«Школа финансовой грамотности»**

**1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение определяет порядок создания, функционирования и подведения итогов деятельности муниципальной инновационной площадки «Школа финансовой грамотности» (далее - МИП), реализующей инновационную деятельность.

1.2. Статус МИП присвоен Муниципальной бюджетной организации «Средняя общеобразовательная школа № 1» (далее МБОУ СОШ № 1 или ОУ) на основании распоряжения Управления образования муниципального казенного учреждения «Комитет социальной политики администрации городского округа муниципального образования «город - Тулун».

1.3. МИП входит в инфраструктуру системы образования города Тулуна, работает непосредственно с образовательными учреждениями и использует свой опыт и опыт других членов Сообщества, объединённых общей технологией влияния на развитие образования в городе Тулуна.

1.4. МИП начинает свою работу со дня подписания распоряжения Управлением образования муниципального казенного учреждения «Комитет социальной политики администрации городского округа муниципального образования «город - Тулун».

1.5. Деятельность МИП осуществляется от имени муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения города Тулуна «Средняя общеобразовательная школа № 1», в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, муниципальными актами, Уставом школы.

**2. Цель и задачи МИП**

2.1. Цель деятельности МИП «Школа финансовой грамотности» - распространение и внедрение актуального педагогического опыта по направлению «финансовая грамотность», обеспечивающего решение приоритетных задач для муниципальной системы образования.

2.2. МИП решает следующие задачи:

–организация работы по своему направлению деятельности с учащимися, родителями, педагогами в городе Тулуна;

–организация и проведение массовых мероприятий для детей по своему направлению деятельности;

–оказание систематической методической помощи педагогам и руководителям образовательных организаций города Тулуна по своему направлению деятельности;

–распространение актуального педагогического опыта работы для различных категорий педагогических работников;

–установление эффективных связей между образовательными организациями города Тулуна, создание профессионального педагогического сообщества;

–распространение и тиражирование положительного опыта школы, полученного при реализации инновационных педагогических технологий, практик МБОУ СОШ № 1.

**3. Функции МИП**

3.1. *Обучающая функция* – создание возможности обучения обучающихся и педагогов ОУ современным методам и средствам развития и обучения через разнообразные активные формы работы.

3.2. *Функция преемственности* образовательной деятельности МИП и близлежащих образовательных организаций в обновлении содержания и применении новых методик и технологий.

3.3. *Инновационная функция* – способность развития потенциала МИП и признание её вклада в совершенствование муниципальной системы образования.

3.4. *Методическая и консультационная* – оказание методической и консультационной помощи другим образовательным организациям, находящимся в сетевом взаимодействии.

3.5. *Социокультурная функция* – использование в интересах образования и воспитания обучающихся возможностей социокультурного потенциала муниципального образования.

#### **4. Содержание деятельности МИП**

4.1. Деятельность МИП направлена на создание единого учебно-методического пространства, обеспечивающего решение приоритетных направлений муниципальной системы образования.

4.2. Деятельность МИП строится в соответствии с программой/проектом деятельности МИП, дорожной картой и планом работы на учебный год, утверждёнными директором ОУ.

4.3. МИП проводит анализ мероприятий и представляет отчет о работе в МБУ «Методический центр» 2 раза в год (до 25 декабря и 25 мая текущего года).

4.4. Основные направления деятельности МИП:

4.4.1. Разработка, апробация и (или) внедрение:

–новых элементов содержания образования, новых педагогических технологий, форм, методов и средств обучения в ОУ;

–новых механизмов саморегулирования деятельности ОУ, а также сетевого взаимодействия образовательных организаций;

4.4.2. Иная инновационная деятельность в сфере образования, направленная на совершенствование учебно-методического, организационного, кадрового, материально-технического обеспечения сферы образования.

4.4.3. МИП может выступать инициатором проведения учебно-практических конференций, семинаров, круглых столов и других форм распространения опыта по своему направлению деятельности.

#### **5. Права и обязанности МИП**

5.1. Статус МИП дает **право** на:

5.1.1. Самостоятельное определение цели, содержания, способов и форм обобщения и распространения педагогического опыта.

5.1.2. Получение консультативной помощи, оказываемой сотрудниками МБУ «Методический центр».

5.1.3. Публикацию материалов о содержании, результатах реализации программы МИП на сайте МБУ «Методический центр» под грифом своего образовательного учреждения.

5.1.4. Взаимодействие со СМИ, юридическими и физическими лицами в рамках осуществления поставленных целей и задач.

5.2. МИП **обязаны**:

5.2.1. Ежегодно представлять в МБУ «Методический центр» план работы МИП на год.

5.2.2. Реализовывать утвержденную программу/проект.

5.2.3. Предоставлять два раза в год (до 25 декабря и до 25 мая текущего года) аналитическую справку о выполнении программы деятельности МИП с приложением

разработанных методических продуктов, статистические данные диагностики, подтверждающие положительную динамику результатов деятельности МИП.

5.2.4. По окончании реализации программы/проекта деятельности МИП предоставить аналитические материалы, подтверждающие положительный эффект деятельности МИП и методический продукт.

5.2.5. Своевременно информировать МБУ «Методический центр» о возникших проблемах, препятствующих реализации программы, которые могут привести к невыполнению плана работ.

5.2.6. Публиковать материалы о содержании, результатах реализации программы на сайте учреждения.

## **6. Управление МИП**

6.1. Общие вопросы организации деятельности МИП возлагаются на МБОУ СОШ № 1.

6.2. Организационное, методическое сопровождение деятельности МИП, осуществляет МБУ «Методический центр».

6.3. Контроль за деятельностью МИП осуществляет Управление образования муниципального казенного учреждения «Комитет социальной политики администрации городского округа муниципального образования «город - Тулун».

6.4. МБУ «Методический центр» осуществляет помощь в распространении учебно-методического продукта деятельности МИП, организации обмена опытом педагогов.

## **7. Документация МИП**

К документам, регламентирующим деятельность МИП, относятся:

- распоряжение Управления образования муниципального казенного учреждения «Комитет социальной политики администрации городского округа муниципального образования «город - Тулун»;

- приказ директора ОУ «Об организации деятельности муниципальной интерактивной площадки «Школа финансовой грамотности» в МБОУ СОШ № 1;

- дорожная карта муниципальной интерактивной площадки «Школа финансовой грамотности» на 2023-2025г.г.;

- проект деятельности МИП;

- план деятельности МИП на год с определением тем, форм, сроков проведения мероприятий, ответственных;

- аналитическая справка о выполнении проекта деятельности МИП с приложением разработанных методических продуктов;

- продукты деятельности МИП, обеспечивающие трансляцию опыта работы по направлению деятельности МИП.

**Проект деятельности  
муниципальной интерактивной площадки  
«Школа финансовой грамотности» (МИП)  
в МБОУ СОШ № 1**

**1. Актуальность. Концептуальные положения.**

Актуальность программы продиктована развитием финансовой системы и появлением широкого спектра новых сложных финансовых продуктов и услуг, которые ставят перед гражданами задачи, к решению которых они не всегда готовы.

Финансовая грамотность — необходимое условие жизни в современном мире, поскольку финансовый рынок предоставляет значительно больше возможностей по управлению собственными средствами, чем 5—10 лет назад, и такие понятия как потребительский кредит, ипотека, банковские депозиты плотно вошли в нашу повседневную жизнь. Сегодняшние учащиеся — это завтрашние активные участники финансового рынка. Поэтому, если мы сегодня воспитаем наших детей финансово грамотными, значит, завтра мы получим добросовестных налогоплательщиков, ответственных заемщиков, грамотных вкладчиков.

Обучение основам финансовой грамотности в школе является **актуальным**, так как создает условия для развития личности подростка, мотивации к обучению, для формирования социального и профессионального самоопределения, а также является профилактикой асоциального поведения. Именно овладение основами финансовой грамотности поможет учащимся применить полученные знания в жизни и успешно социализироваться в обществе.

Предлагаемая программа интерактивной площадки для педагогических работников общеобразовательных учреждений предполагает работу по проблеме организации деятельности по формированию финансовой грамотности учащихся. Предлагаемый комплекс практико-ориентированных образовательных услуг позволит решить задачи распространения опыта в практику работы педагогов, обеспечит рост их профессионального мастерства в вопросах использования педагогических технологий и повышению учебных и личностных достижений школьников.

Проект предполагает следующие формы взаимодействия: сетевые события, проекты, программы, занятия, конференции, семинары, мастер-классы, педагогические мастерские, повышение квалификации педагогов.

Реализация проекта может быть обеспечена формированием заинтересованности и запуском эффективных механизмов мотивации всех его участников: обучающихся, их родителей, педагогов, учреждений системы образования.

**2. Цель и задачи проекта.**

**Цель проекта:** распространение и внедрение актуального педагогического опыта по направлению «финансовая грамотность», обеспечивающего решение приоритетных задач для муниципальной системы образования.

В ходе проекта будут решены следующие **задачи:**

—организация работы по своему направлению деятельности с учащимися, родителями, педагогами в городе Тулуне;

—организация и проведение массовых мероприятий для детей по своему направлению деятельности;

—оказание систематической методической помощи педагогам и руководителям образовательных организаций города Тулуна по своему направлению деятельности;

—распространение актуального педагогического опыта работы для различных категорий педагогических работников;

—установление эффективных связей между образовательными организациями города Тулуна, создание профессионального педагогического сообщества;

–организация профессиональной подготовки педагогических кадров к реализации образовательных программ, направленных на развитие финансовой грамотности.

–распространение и тиражирование положительного опыта школы, полученного при реализации инновационных педагогических технологий, практик МБОУ СОШ № 1.

### **3. Эффекты реализации программы, планируемый результат (для стажеров)**

Совершенствуемые компетенции:

1. способность применять современные методики и технологии организации и реализации образовательного процесса на различных образовательных ступенях в различных образовательных учреждениях;
2. способность организовывать сотрудничество обучающихся и педагогов;
3. готовностью к взаимодействию с учениками, родителями, коллегами, социальными партнерами;
4. способность организовывать сотрудничество обучающихся, поддерживать активность и инициативность, самостоятельность обучающихся, их творческие способности.

### **4. Планируемые результаты обучения.**

Знать:

1. Теоретические и методические основы освоения финансовой культуры и применения интерактивных технологий в обучении финансовой грамотности в образовательном процессе на различных образовательных ступенях в различных образовательных учреждениях;
2. Особенности организации групповой работы и продуктивной деятельности обучающихся в процессе освоения основ финансовой грамотности;
3. Особенности организации групповой работы и продуктивной деятельности обучающихся, а также родителей, коллег в рамках учебных занятий и мероприятий.

Уметь:

1. Применять интерактивные технологии в обучении финансовой грамотности в образовательном процессе на различных образовательных ступенях в различных образовательных учреждениях;
2. Организовывать сотрудничество обучающихся и педагогов в процессе освоения основ финансовой грамотности;
3. Взаимодействовать с учениками, родителями, коллегами, социальными партнерами в рамках реализации проекта по теме финансового просвещения;
4. Организовывать сотрудничество участников проекта, поддерживать активность и инициативность, самостоятельность участников, их творческие способности.

### **5. Методы, используемые при реализации инновационного проекта**

*Эмпирические:*

- изучение тематической литературы, нормативных документов;
- наблюдение;
- тестирование;
- метод качественно- количественного анализа полученных данных.

*Теоретические:*

- анализ и синтез;
- моделирование;
- сравнение;
- обобщение;
- систематизация.

### **6. База реализации инновационного проекта**

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение города Тулуна «Средняя общеобразовательная школа № 1»

**Сроки реализации проекта:**

январь 2023 г. – декабрь 2025 г.



**План мероприятий  
муниципальной интерактивной площадки  
«Школа финансовой грамотности»  
на 2023 год**

Направление	Название мероприятия	Сроки	Участники	Партнеры	Ответственные лица (организаторы)
<b>Реализация программ по финансовой грамотности</b>					
Урочная деятельность на уровне НОО	Открытые уроки в рамках недели функциональной грамотности	январь	обучающиеся, педагоги	педагоги ОО	ГМО начальных классов
	Участие в осенней и весенней сессиях онлайн-уроков финансовой грамотности	в течение всего срока реализации	обучающиеся, педагоги	родительское сообщество, ресурсы <a href="http://dni-fg.ru/">http://dni-fg.ru/</a> <a href="https://uchi.ru/">https://uchi.ru/</a>	учителя начальных классов
Урочная деятельность на уровне ООО	Участие в осенней и весенней сессиях онлайн-уроков финансовой грамотности	в течение всего срока реализации	обучающиеся, педагоги	ресурсы <a href="http://dni-fg.ru/">http://dni-fg.ru/</a> <a href="https://uchi.ru/">https://uchi.ru/</a> <a href="https://www.yaklass.ru/">https://www.yaklass.ru/</a>	учителя обществознания, географии, математики, технологии, экономики
Внеурочная деятельность на уровне ООО	Эл.курс "Финансовая грамотность", Модуль 1 "Семейные деньги", 5 кл.	во 2 полугодии	обучающиеся, педагоги	работники банков, пенсионного фонда, бизнес структуры	учитель математики
	Эл.курс "Финансовая грамотность", Модуль 2 "Безопасные				учитель математики

	финансы", 6 кл  Эл.курс "Финансовая грамотность", Модуль 3 "Банковские продукты", 7 кл				учитель математики
<b>Реализация мероприятий по финансовой грамотности с обучающимися</b>					
на уровне НОО	Внеклассные мероприятия по графику воспитательной работы образовательной организации	в течение всего срока реализации	обучающиеся, педагоги	родительское сообщество, центры дополнительного образования	классные руководители, волонтеры 9-11 классов
	Олимпиада по финансовой грамотности и предпринимательству для школьников	Март 2023г	обучающиеся	родительское сообщество, ресурсы <a href="https://uchi.ru/">https://uchi.ru/</a>	классные руководители, обучающиеся 1-4 классов
	Участие в проекте Банка России «Игры по финансовой грамотности»	апрель	обучающиеся	Ресурсы <a href="https://doliGRA.ru/approbation">https://doliGRA.ru/approbation</a>	Руководитель ШМО, классные руководители, обучающиеся 1-4 классов
на уровне ОО, СО	Внеклассные мероприятия по графику воспитательной работы образовательной организации	в течение всего срока реализации	обучающиеся, педагоги	родительское сообщество, центры дополнительного образования	классные руководители, волонтеры 9-11 классов
	Олимпиада по финансовой грамотности и предпринимательству для школьников	Март 2023г	обучающиеся	ресурсы <a href="https://uchi.ru/">https://uchi.ru/</a>	классные руководители, обучающиеся 5-9 классов
	Участие в проекте Банка России «Игры по финансовой	октябрь	обучающиеся	Ресурсы <a href="https://doliGRA.ru/approbation">https://doliGRA.ru/approbation</a>	Руководители ШМО, классные руководители, обучающиеся 5-11 классов

	грамотности»			
	Деловые игры по параллелям	Раз в полугодие		работники банков, пенсионного фонда, бизнес структуры, центры дополнительного образования
	Интерактивные игры	Раз в полугодие		Рабочая группа, волонтеры, модераторы, тьюторы
<b>Реализация мероприятий по финансовой грамотности с педагогами</b>				
	Интерактивный квест для педагогов ОО «Стратегический запас для педагогов»	Ноябрь 2023г	Взаимодействие с организациями-партнёрами (банки, пенсионный фонд и т.д.)	Рабочая группа, заместитель директора по УВР, педагоги
	Сетевое мероприятие для образовательных учреждений города	Декабрь 2023г	Взаимодействие с организациями-партнёрами, другими образовательными организациями	Заместитель директора по УВР, педагоги ОО, модераторы, волонтеры