

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ГОРОДА ТУЛУНА
«СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 1»
(МБОУ СОШ № 1)**

П Р И К А З

от 09 января 2024г.

№ 3-п

г. Тулун

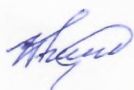
**Об организации деятельности
муниципальной интерактивной площадки
«Школа финансовой грамотности»**

В соответствии с целевыми ориентирами, определенными ООП МБОУ СОШ № 1, Программой развития МБОУ СОШ № 1, планом методической работы МБОУ СОШ № 1, на основании Распоряжения Управления образования муниципального казенного учреждения «Комитет социальной политики администрации городского округа муниципального образования «город - Тулун» от 16.01.2023 года № 2/1 «О продлении деятельности муниципальной интерактивной площадки «Школа финансовой грамотности», решения педагогического совета (протокол №11 от 30.08.2023г.), руководствуясь пунктом 7.5.6. Устава МБОУ СОШ № 1

П Р И К А З Ы В А Ю :

1. На базе МБОУ СОШ № 1 осуществить мероприятия по организации муниципальной интерактивной площадки «Школа финансовой грамотности» (далее –МИП).
2. Заместителя директора по УВР Московских Ю.С. назначить руководителем МИП, ответственным за организацию и методическое сопровождение деятельности педагогов.
3. Сформировать рабочую группу педагогов МБОУ СОШ № 1 для организации мероприятий по финансовой грамотности в следующем составе:
 - 1) Московских Ю.С, заместитель директора по УВР;
 - 2) Богданова Т.Н., заместитель директора по УВР;
 - 3) Камлаева Т.Ю., заместитель директора по УВР;
 - 4) Калина Н.А., учитель начальных классов, руководитель ШМО учителей начальных классов;
 - 5) Ламина М.Д., учитель истории и обществознания, руководитель ШМО учителей истории;
 - 6) Гомзякова Е.А., учитель технологии и ИЗО, руководитель ШМО учителей технологии;
 - 7) Таюрская М.В., учитель географии, экономики;
 - 8) Собешикова С.М., учитель математики;
 - 9) Мамонова В.А., учитель биологии, руководитель ШМО учителей естественнонаучного цикла;
 - 10) Карюкина Елена Юрьевна, учитель информатики, математики;
 - 11) Карпылева О.В., учитель физической культуры и ОБЖ.
4. Утвердить план мероприятий МИП на 2024 год. (Приложение 1).
5. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор



И.Г. Иванцова